

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт
Кафедра административного, финансового и таможенного права



«Утверждаю»
Проректор по научной работе и
инновациям
Н.А. Ашурбеков
12 марта 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПО НАЦНОЙ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 12.00.14**

**«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО, АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
ПРОЦЕСС»**

Направление

40.06.01 Юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника:

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»


Статус дисциплины: вариативная

Махачкала – 2020

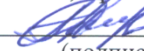
Рабочая программа дисциплины по научной специальности 12.00.14 «Административное право, административный процесс» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 40.06.01 Юриспруденция (Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «5» декабря 2014 г. № 1538.

Разработчик: кафедра административного, финансового и таможенного права, Арсланбекова Аминат Зайдуллаевна, д. ю. н., профессор

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры административного, финансового и таможенного права от «26» февраля 2020 г., протокол №6

Зав. кафедрой  Арсланбекова А.З.
(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института от «20» марта 2020 г., протокол №7

Председатель  Арсланбекова А.З.
(подпись)

Начальник Управления аспирантуры и докторантуры

«23» марта 2020 г.  Рамазанова Э.Т.
(подпись)

Аннотация

Дисциплина по научной специальности 12.00.14 «Административное право, административный процесс» входит в вариативную часть ОПОП подготовки аспирантов по направлению 40.06.01 "Юриспруденция".

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой административного, финансового и таможенного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с актуальными проблемами науки административного права, включая актуальные вопросы административной ответственности, административного процесса, мер административной ответственности и др.

В результате освоения дисциплины у аспирантов должны быть сформированы: универсальные компетенции: УК-1, общепрофессиональные компетенции ОПК - 1; профессиональные компетенции: ПК- 1; ПК- 2; ПК- 3; ПК- 4, ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины - 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции и		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
очно	108	12		12			84	экзамен
заочно	108	4		4			100	экзамен

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся направления подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», изучающих дисциплину по научной специальности 12.00.14 «Административное право, административный процесс».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки: 40.06.01 «Юриспруденция» квалификация выпускника: «Исследователь. Преподаватель-исследователь» от «5» декабря 2014 г. № 1538;
- Образовательной программой 40.06.01 «Юриспруденция».
- Учебным планом университета по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», утвержденным в 2019 г.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции и		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
очно	108	12		12			84	экзамен
заочно	108	4		4			100	экзамен

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины по научной специальности 12.00.14 «Административное право, административный процесс» являются усвоение обучающимися в аспирантуре теоретических знаний в области административного права.

Задачами освоения дисциплины является проверка у аспирантов знаний о современных изменениях в действующем административном законодательстве, о сущности, происходящей в нашей стране административной реформы. Немаловажным также является ознакомление аспирантов, ориентированных на исследовательскую деятельность и дальнейшую работу в высших учебных заведениях, а также в органах государственной власти и органах местного самоуправления, с проблемными вопросами правотворчества и правоприменения в административно-правовой

сфере, а также с различными взглядами ученых и практиков на указанные проблемы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

В результате освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций*</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<p>ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p>УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши / проигрыши реализации этих вариантов</p> <p>УМЕТЬ: при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p>
ОПК-1	владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	<p>ЗНАТЬ: основной круг проблем (задач), встречающихся в избранной сфере научной деятельности (юриспруденции), и основные способы (методы, алгоритмы) их решения</p> <p>ЗНАТЬ: основные источники и методы поиска научной информации по юридическим вопросам</p> <p>УМЕТЬ: находить (выбирать) наиболее эффективные (методы) решения основных типов проблем (задач), встречающихся в</p>

		<p>избранной сфере научной деятельности (юриспруденции)</p> <p>УМЕТЬ: анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт проведения научных исследований</p> <p>ВЛАДЕТЬ: современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и проектной деятельности в определенных областях юридической науки</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками публикации результатов научных исследований, в том числе полученных лично обучающимся, в рецензируемых научных изданиях</p>
ПК-1	<p>способность анализировать, адаптировать и обобщать результаты современных исследований в области юридических наук в целях самостоятельного проведения научных исследований, преподавания юридических дисциплин в высших учебных заведениях</p>	<p>ЗНАТЬ: методологические подходы к сбору, адаптации, обработке и анализу результатов современных исследований в области юридических наук</p> <p>ЗНАТЬ: современные подходы, принципы и особенности проведения исследований в области юридических наук</p> <p>УМЕТЬ: выбирать наиболее эффективные методы обработки, анализа и адаптации результатов научных исследований в избранной сфере научной деятельности</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками использования результатов современных исследований в области юридических наук при проведении самостоятельных исследований</p>
ПК-2	<p>способность разрабатывать и квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>ЗНАТЬ: порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов разного уровня</p> <p>УМЕТЬ: обобщать результаты опросов общественного мнения, материалов средств массовой информации, рекомендаций научных учреждений</p> <p>УМЕТЬ: выявлять необходимость совершенствования действующих нормативных правовых актов на основе анализа состояния правового регулирования и практик применения законодательства</p> <p>УМЕТЬ: толковать нормативные правовые акты</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками подготовки и оформления проектов нормативных правовых актов разного уровня</p> <p>ВЛАДЕТЬ профессионально навыками работы с текстами нормативных правовых актов, а также в справочных правовых базах</p>
ПК-3	<p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной</p>	<p>ЗНАТЬ: теоретические положения и отраслевое законодательство изучаемой сферы деятельности</p> <p>УМЕТЬ: находить подлежащие применению нормы и квалифицированно применять</p>

	юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	правовые нормы к соответствующим общественным отношениям УМЕТЬ: выявлять юридически значимые признаки общественного отношения ВЛАДЕТЬ навыками работы с текстами нормативных правовых актов, а также в справочных правовых базах.
ПК-4	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ЗНАТЬ: теоретические положения и отраслевое законодательство изучаемой сферы деятельности УМЕТЬ: составлять экспертные заключения на основе всесторонней оценки проектируемого правового решения с точки зрения его связи с общей системой действующих нормативных правовых актов, оценки регулирующего воздействия, соответствия международным стандартам УМЕТЬ: проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов УМЕТЬ: проводить консультирование в разных сферах юридической деятельности, связанных с применением российского законодательства ВЛАДЕТЬ навыками работы с текстами нормативных правовых актов, а также в справочных правовых базах
ПК-5	Способность правильно оформлять научную статью для российских и международных журналов, научные проекты для участия в конкурсах, и уметь представлять доклад на научных конференциях на основе результатов научно-исследовательской деятельности	Знает: профессионально представить результаты своих исследований простым и доступным научным языком; теорию и практику (эксперимент) представляемого материала; основные принципы подготовки научного проекта; основные требования к заявкам; изучать условия подачи заявки; со-стояние проблемы в мире в данной области науки; оригинальность и новизну предлагаемых методов и подходов, преимущество методов решения предлагаемых проблем и задач по сравнению с ранее известными; какой новый вклад вносят результаты данного проекта в данную область науки, технологическое и научное применение результатов исследований в рамках данного проекта. Умеет: наглядно и в доступной форме представить основные результаты; свободно пользоваться программой PowerPoint для презентации собственных научных результатов; правильно и кратко отвечать на вопросы, возникающие по ходу обсуждения представляемого материала; правильно применять научные

		<p>терминологии на английском языке; пользоваться программой Mind the Graph platform для визуализации научной информации; самостоятельно написать и правильно оформить и представить научную статью или отчет по результатам собственных исследований; правильно оценить реальные расходы за выполнение проекта и объем запрашиваемой суммы; убедить экспертов, что проект заслуживает поддержки; показать экспертам оригинальность и новизну и преимущества данного проекта, четко сформулировать цели и задачи, новизна методов и подходов, используемых для достижения цели; сопоставлять ожидаемые результаты с мировыми.</p> <p>Владеет:</p> <p>графическим представлением научных результатов; программным обеспечением PowerPoint. Mind the Graph platform; полной научной информацией в данной области научных исследований в мире; глубокими знаниями в своей области, чтобы дать критическую оценку опубликованным результатам в данной области науки; программным обеспечением менеджерами для оформления ссылок BibTeX, EndNote, Mendeley, Papers, RefWords, Zotero, ReadCube, PowerPoint; опытом работы в качестве руководителя или исполнителя в проектах</p>
--	--	---

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

Компетенция	Код по ФГОС	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
универсальные	УК-1	<p>Использует основные научные методы и принципы самообразования;</p> <p>Знает процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;</p> <p>Владеет требованиями к качеству информации, используемой для повышения самообразования;</p> <p>Осуществляет самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня;</p> <p>Умеет изменять методику обучения, добиваясь её эффективности;</p>	<p>Объяснение</p> <p>беседа</p> <p>дискуссии</p> <p>лекция</p> <p>самостоятельная работа</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>Демонстрирует стандартные методы и средства познания инновационными подходами;</p> <p>Владеет навыками самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности;</p> <p>Применяет методы развития навыков самосовершенствования для решения конкретных задач.</p>	
общепрофессиональные	ОПК-1	<p>Использует методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы;</p> <p>Дает определения основных понятий юридических наук в целях организации исследовательских работ;</p> <p>Умеет контролировать деятельность трудового коллектива;</p> <p>Осуществляет контроль организации исследовательской работы;</p> <p>Умеет изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки;</p> <p>Демонстрирует культуру научного профессионального мышления</p> <p>Адаптирует общие и научно-научные методы под решение конкретных профессиональных задач;</p> <p>Воспроизводит технологии решения задач в различных областях профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализ.</p> <p>Синтез</p> <p>Обобщение</p> <p>контроль</p>
профессиональные	ПК-1	<p>Знает методологические подходы к сбору, адаптации, обработке и анализу результатов современных исследований в области юридических наук</p> <p>Знает современные подходы, принципы и особенности проведения исследований в области юридических наук</p> <p>Умеет выбирать наиболее эффективные методы обработки, анализа и адаптации результатов научных исследований в избранной сфере научной деятельности</p> <p>Владеет навыками использования результатов современных исследований в</p>	<p>Анализ.</p> <p>Синтез</p> <p>Обобщение</p> <p>контроль</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		области юридических наук при проведении самостоятельных исследований	
профессиональные	ПК-2	<p>Знает порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов разного уровня</p> <p>Умеет обобщать результаты опросов общественного мнения, материалов средств массовой информации, рекомендаций научных учреждений</p> <p>Умеет выявлять необходимость совершенствования действующих нормативных правовых актов на основе анализа состояния правового регулирования и практик применения законодательства</p> <p>Умеет толковать нормативные правовые акты</p> <p>Владеет навыками подготовки и оформления проектов нормативных правовых актов разного уровня</p> <p>Владеет профессионально навыками работы с текстами нормативных правовых актов, а также в справочных правовых базах</p>	<p>Анализ.</p> <p>Синтез</p> <p>Обобщение</p> <p>контроль</p>
профессиональные	ПК-3	<p>Знает теоретические положения и отраслевое законодательство изучаемой сферы деятельности</p> <p>Анализирует нормы действующего законодательства</p> <p>Использует судебную практику</p> <p>Умеет находить подлежащие применению нормы и квалифицированно применять правовые нормы к соответствующим общественным отношениям</p> <p>Умеет выявлять юридически значимые признаки общественного отношения</p> <p>Осуществляет подбор нормативной базы</p> <p>Ведет научную дискуссию по предмету толкования</p> <p>Дает научное толкование нормы права</p> <p>Демонстрирует профессиональное толкование нормы права</p> <p>Владеет навыками работы с текстами нормативных правовых актов, а также в справочных правовых базах.</p>	<p>Анализ.</p> <p>Синтез</p> <p>Обобщение</p> <p>контроль</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
профессиональные	ПК-4	<p>Знает теоретические положения и отраслевое законодательство изучаемой сферы деятельности</p> <p>Умеет составлять экспертные заключения на основе всесторонней оценки проектируемого правового решения с точки зрения его связи с общей системой действующих нормативных правовых актов, оценки регулирующего воздействия, соответствия международным стандартам</p> <p>Умеет проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов</p> <p>Умеет проводить консультирование в разных сферах юридической деятельности, связанных с применением российского законодательства</p> <p>Владеет навыками работы с текстами нормативных правовых актов, а также в справочных правовых базах</p>	<p>Анализ.</p> <p>Синтез</p> <p>Обобщение</p> <p>контроль</p>
профессиональные	ПК-5	<p>Знает профессионально представить результаты своих исследований простым и доступным научным языком; теорию и практику (эксперимент) представляемого материала;</p> <p>Знает основные принципы подготовки научного проекта;</p> <p>Знает основные требования к заявкам; изучать условия подачи заявки;</p> <p>Знает состояние проблемы в мире в данной области науки; оригинальность и новизну предлагаемых методов и подходов, преимущество методов решения предлагаемых проблем и задач по сравнению с ранее известными; какой новый вклад вносят результаты данного проекта в данную область науки, технологическое и научное применение результатов исследований в рамках данного проекта.</p> <p>Умеет наглядно и в доступной форме представить основные результаты; свободно пользоваться программой PowerPoint для презентации собственных научных результатов;</p> <p>Умеет правильно и кратко отвечать на</p>	<p>Анализ.</p> <p>Синтез</p> <p>Обобщение</p> <p>контроль</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>вопросы, возникающие по ходу обсуждения представляемого материала; правильно применять научные терминологии на английском языке; пользоваться программой Mind the Graph platform для визуализации научной информации; самостоятельно написать и правильно оформить и представить научную статью или отчет по результатам собственных исследований; правильно оценить реальные расходы за выполнение проекта и объем запрашиваемой суммы; убедить экспертов, что проект заслуживает поддержки; показать экспертам оригинальность и новизну и преимущества данного проекта, четко сформулировать цели и задачи, новизна методов и подходов, используемых для достижения цели; сопоставлять ожидаемые результаты с мировыми.</p> <p>Владеет графическим представлением научных результатов; программным обеспечением PowerPoint. Mind the Graph platform; полной научной информацией в данной области научных исследований в мире; глубокими знаниями в своей области, чтобы дать критическую оценку опубликованным результатам в данной области науки; программным обеспечением менеджерами для оформления ссылок BibTeX, EndNote, Mendeley, Papers, RefWords, Zotero, ReadCube, PowerPoint; опытом работы в качестве руководителя или исполнителя в проектах</p>	

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «История и философия науки», «Педагогика и психология высшей школы».

Для освоения учебной дисциплины, обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

Знает

- систему органов исполнительной власти;
- функции и полномочия органов исполнительной власти;

- формы и методы реализации исполнительной власти;
- виды государственной службы;
- условия и особенности совершения административных правонарушений;
- виды юридической ответственности
- причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений

Умеет

- классифицировать органы исполнительной власти;
- классифицировать административно-правовые нормы и правоотношения;
- классифицировать государственных служащих;
- применять нормы административного законодательства;
- выявлять проблемы реализации административно-правовых норм;
- определять в выявленном противоправном деянии признаки административного правонарушения;
- анализировать причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений
- дифференцировать административные правонарушения
- выбирать средства, необходимые для предупреждения административных правонарушений.

Владеет

- методами реализации исполнительной власти;
- навыками применения административного законодательства;
- способностью выявлять признаки административных правонарушений
- способностью дифференцировать противоправные деяния
- навыками квалифицировать противоправные деяния
- способностью выявлять административные правонарушения, давать их квалификацию
- навыками реализовывать меры по предупреждению административных правонарушений.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Модуль дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая СРС (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			лекции и	семинары	Контрольная работа (КСР)	Самостоятельная работа	
1	Модуль 1 Раздел 1. Административное		2	2		8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум,

	право в правовой системе России					контрольная работа
2	Раздел 2. Субъекты административного права		2	2	8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
3	Раздел 3. Исполнительная власть		2	2	8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Раздел 4. Административная ответственность и административный процесс					Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Итого за модуль 1		6	6	24	
4	Модуль 2 Раздел 5. Организация государственного управления в экономической сфере		2	2	8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
5	Раздел 6. Организация государственного управления в социально-экономической сфере		2	2	8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
6	Раздел 7. Организация государственного управления в административно-политической сфере		2	2	8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Итого за модуль 2		6	6	24	
	Модуль 3 Подготовка к экзамену					36
	Итого:		12	12	84	108

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам.

1 модуль

Раздел 1. Административное право в правовой системе России

Тема 1. Понятие предмета и метода административного права.

Предмет административного права. Общее понятие управления, социального управления, государственного управления. Исполнительная власть. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

Метод административно-правового регулирования. Юридически властное содержание предписаний и запретов. Дозволение.

Принципы и функции административного права.

Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Система административного права.

Административно-правовые нормы. Понятие и особенности административно-правовых норм. Их структура. Виды административно-правовых норм. Критерии классификации. Реализация административно-правовых норм. Их юридическая сила. Источники административного права.

Административно-правовые отношения. Понятие и особенности административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Виды административно-правовых отношений. Вертикальные и горизонтальные отношения.

Наука административного права. Предмет науки административного права. Соотношение с другими научными дисциплинами. Развитие науки административного права. Современные проблемы науки административного права.

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 2. Субъекты административного права.

Административно-правовой статус гражданина. Административная право- и дееспособность. Конституционные основы административно-правового статуса гражданина. Права и обязанности гражданина в сфере исполнительной власти, их реализация.

Административно-правовая защита прав и свобод граждан. Обращения граждан.

Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Понятие органов исполнительной власти. Законодательные основы их статуса и компетенции. Исполнительные органы. Виды органов исполнительной власти. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

Административно-правовой статус государственных служащих. Понятие, значение и принципы государственной службы. Ее виды. Понятие и виды государственных должностей. Законодательные основы государственной службы. Государственная служба. Классификация. Классные чины. Государственный служащий. Понятие, функции, виды. Должностное лицо. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Права, обязанности, ограничения, гарантии. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. Поступление на работу. Конкурс. Аттестация, испытание. Прекращение службы. Поощрение и ответственность государственных служащих.

Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений. Понятие и виды предприятий и учреждений. Коммерческие и некоммерческие организации. Законодательные основы административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений. Особенности административно-правового статуса негосударственных предприятий и учреждений. Порядок образования и прекращения деятельности предприятий и учреждений. Административно-правовые гарантии самостоятельности предприятий и учреждений.

Административно-правовой статус исполнительных органов местного самоуправления. Местная администрация: задачи, компетенция, полномочия. Принципы взаимоотношений местной администрации с исполнительными органами государственной власти.

Административно-правовой статус общественных объединений. Законодательные основы административно-правового статуса общественных объединений. Особенности административно-правового положения религиозных объединений.

Раздел 3. Исполнительная власть

Тема 3. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти.

Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Понятие административно-правовых форм. Их значение. Виды административно-правовых форм. Соотношение организационных и правовых форм. Административно-правовые договоры: сущность и виды.

Правовые акты управления. Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления. Их законная сила. Отмена, приостановление правовых актов управления.

Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Понятие административно-правовых методов. Их значение. Соотношение методов управления и методов правового регулирования. Виды методов управления. Критерии классификации. Методы управляющего воздействия и методы организации работы аппарата управления.

Административное принуждение. Сущность убеждения и принуждения. Понятие и правовая природа административного принуждения. Основания административного принуждения. Виды административного принуждения.

Раздел 4. Административная ответственность и административный процесс

Тема 4. Административное правонарушение и административная ответственность

Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения. Законодательство об административных правонарушениях. Юридический состав административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

Административная ответственность. Понятие и основные черты административной ответственности. Административная ответственность в системе юридической ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Административная ответственность юридических лиц.

Административные наказания и порядок их назначения. Понятие и основные черты административных наказаний. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Эффективность административных наказаний.

Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Полномочия должностных лиц в этой области. Подведомственность дел об административных правонарушениях.

Тема 5. Административно-процессуальная деятельность.

Сущность и виды административного процесса. Понятие и признаки административного процесса. Виды административно-процессуальной деятельности. Административное производство. Правовое регулирование и принципы административно-процессуальной деятельности.

Административно-процедурное производство. Сущность процедурного производства. Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. Производство по подготовке правовых актов управления.

Административная юрисдикция. Понятие и основные черты административной юрисдикции. Структура административной юрисдикции. Индивидуальное административное дело. Административно-правовой спор. Сущность, участники, цели разрешения. Виды административной юрисдикции. Дисциплинарное производство, производство по применению мер административного принуждения, производство по жалобам. Сущность административной юстиции.

Производство по делам об административных правонарушениях. Правовые основы производства. Стадии производства. Исполнительное производство.

Тема 6. Административное право и законность в сфере реализации исполнительной власти.

Законность и дисциплина в сфере государственного управления. Законность, дисциплина, целесообразность. Понятие и система обеспечения

законности в деятельности органов исполнительной власти. Соотношение контроля и административного надзора.

Внешний контроль и надзор за законностью в сфере реализации исполнительной власти. Президентский контроль. Парламентский контроль. Судебный контроль. Прокурорский надзор. Общественный контроль.

Контрольные функции и полномочия органов исполнительной власти. Общий, ведомственный и надведомственный контроль. Контрольные полномочия Правительства РФ. Контрольные полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ. Субъекты осуществления специальных контрольно-надзорных функций и полномочий в сфере реализации исполнительной власти. Роль обжалования в обеспечении законности в управлении.

Административно-правовые режимы. Сущность и цели административно-правовых режимов. Режим чрезвычайного положения. Другие виды режимов.

Модуль 2

Раздел 5. Организация государственного управления в экономической сфере

Тема 7. Управление в области экономического развития

Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Система органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере экономики. Управление государственной собственностью. Контроль и надзор в сфере экономических отношений.

Тема 8. Управление в области финансов и кредита

Организация управления финансово-кредитной деятельностью. Полномочия Президента РФ и Правительства РФ в области финансово-кредитной деятельности. Управление в области финансов.

Государственное управление кредитной деятельностью. Банковская система РФ. Центральный банк РФ, его функции и структура.

Контроль в области финансов. Счетная палата РФ.

Тема 19. Управление в области промышленности и торговли

Структура промышленного комплекса. Административное законодательство в сфере промышленного производства.

Компетенции федеральных органов в управлении промышленностью и торговлей. Полномочия Президента РФ в управлении промышленностью и торговлей. Полномочия Правительства РФ в области управления промышленностью и торговли.

Контроль и надзор в сфере промышленного производства.

Контроль в области торговли, качества товаров и защиты прав потребителей. Административные правонарушения в области торговли.

Тема 10. Управление в области энергетики

Содержание управления в области топливно-энергетического комплекса. Система и правовое положение органов исполнительной власти

осуществляющих управление в области энергетики. Контроль в сфере энергетического производства.

Тема 11. Управление в области сельского и рыбного хозяйства

Понятие и цели агропромышленного комплекса. Разграничение компетенции в области управления агропромышленным комплексом. Полномочия федеральных органов исполнительной власти. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ. Министерство сельского хозяйства РФ.

Контроль и надзор в сфере агропромышленного производства. Административные правонарушения в сфере сельского хозяйства.

Тема 12. Управление в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство как объект административного регулирования. Разграничение компетенции федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ и муниципальных органов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Государственная жилищная политика. Жилищно-коммунальное хозяйство, его объекты. Особенности управления жилищно-коммунальным хозяйством.

Контроль и надзор в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства. Административная ответственность в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Тема 13. Управление в области транспорта, связи и массовых коммуникаций

Транспортная система Российской Федерации. Система органов исполнительной власти, осуществляющих управление транспортом.

Контроль и надзор в сфере транспорта. Административная ответственность за правонарушения в сфере транспорта.

Система связи. Органы исполнительной власти, осуществляющие управление связью. Государственный контроль и административные правонарушения в области связи.

Тема 14. Управление в области природопользования и охраны окружающей среды

Объекты использования и охраны окружающей природной среды. Нормативно-правовая база охраны и использования природных ресурсов. Разграничение полномочий в сфере охраны и использования природных ресурсов, его задачи и компетенция. Органы управления в сфере природопользования и охраны окружающей природной среды.

Контроль и надзор в области использования и охраны окружающей природной среды. Экологические правонарушения, влекущие административную ответственность.

Раздел 6. Организация государственного управления в социально-культурной сфере

Тема 15. Управление в области здравоохранения и социальной защиты

Понятие и принципы здравоохранения. Правовые основы охраны здоровья населения. Медицинские учреждения, их правовой статус. Всероссийская служба медицины катастроф. Права и обязанности граждан в сфере здравоохранения.

Система и правовое положение органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере здравоохранения и социальной защиты. Административная ответственность за санитарные правонарушения.

Тема 16. Управление в области спорта

Государственная политика в сфере распространения физического воспитания и культуры. Организация управления в области спорта. Министерство спорта, его полномочия.

Тема 17. Управление в области образования и науки

Понятие образования. Правовые основы образовательной деятельности. Формы образования. Типы и виды образовательных учреждений. Система образования в РФ. Реформа системы образования. Организация управления образованием. Органы управления образованием. Организация управления образовательными учреждениями. Правовой статус образовательных учреждений.

Государственная политика в научной и научно-технической сфере. Российская академия наук, ее органы.

Тема 18. Управление в области культуры

Основные направления государственной культурной политики. Организация управления в области культуры. Министерство культуры, его полномочия. Ведомственные органы управления в области культуры.

Раздел 7. Организация государственного управления в административно-политической сфере

Тема 19. Управление в области обороны

Понятие обороны. Элементы организации обороны. Военная доктрина РФ. Полномочия Президента РФ в области управления обороной. Полномочия Правительства РФ в области обороны. Органы управления обороной, их функции и полномочия. Вооруженные силы РФ, их структура. Правовые основы использования Вооруженных сил РФ. Управление Вооруженными силами. Генеральный штаб Вооруженных сил РФ. Военные советы. Управление военными округами и флотом. Управление воинскими подразделениями. Военные комиссариаты, их функции.

Военная служба РФ, ее виды, порядок прохождения. Правовой статус военнослужащих.

Тема 20. Управление в области безопасности

Понятие безопасности. Правовые основы обеспечения безопасности. Полномочия Президента РФ в области обеспечения безопасности. Совет

Безопасности РФ, его полномочия. Федеральная служба безопасности РФ, ее структура, задачи и функции. Принципы деятельности ФСБ РФ.

Органы управления в области безопасности, их функции и полномочия.

Тема 21. Управление внутренними делами

Цели и задачи управления внутренними делами. Полномочия Президента и Правительства РФ в области внутренних дел.

Органы внутренних дел. Министерство внутренних дел РФ, его структура и компетенция. Основные направления деятельности органов внутренних дел. Полиция, ее полномочия. Административная деятельность полиции, ее содержание.

Разрешительная система. Паспортная система РФ.

Тема 22. Управление в области юстиции

Организация государственного управления в области юстиции. Основные направления деятельности Министерства юстиции. Задачи и функции Министерства юстиции. Иные органы исполнительной власти в сфере юстиции.

Тема 23. Управление в области иностранных дел

Организация управления в сфере иностранных дел. Полномочия Федерального Собрания РФ в области внешних сношений.

Полномочия Президента РФ в области иностранных дел. Полномочия Правительства РФ в области иностранных дел.

Министерство иностранных дел РФ, его задачи и функции. Дипломатические и консульские представительства, управление ими.

Планы практических и семинарских занятий

Модуль 1

Тема. Административное право как отрасль права

1. Предмет и методы административного права.
2. Система и источники административного права.
3. Понятие и виды административно-правовых норм.
4. Понятие и виды административно-правовых отношений.

Тема. Субъекты административного права

1. Административно-правовой статус граждан: понятие и виды.
2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
3. Административно-правовой статус предприятий и учреждений.
4. Административно-правовое положение некоммерческих организаций.

Тема. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

1. Понятие и функции органов исполнительной власти.

2. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
3. Понятие, система и принципы государственной службы РФ
4. Поступление и прохождение государственной службы
5. Понятие и виды форм и методов реализации исполнительной власти.

Тема. Административное правонарушение и административная ответственность

1. Понятие, состав административного правонарушения.
2. Административная ответственность: понятие и особенности.
3. Понятие и система административных наказаний.
4. Производство по делу об административном правонарушении

Модуль 2

Тема. Организация управление экономической сферой

1. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области финансов и экономического развития.
2. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области промышленности, торговли и энергетики.
3. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области сельского и рыбного хозяйства.
4. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области транспорта и связи.
5. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области регионального развития РФ, строительства и ЖКХ.
6. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

Тема. Организация управления социально-культурной сферой

1. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области образования и науки.
2. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области здравоохранения, социальной защиты и спорта.
3. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области культуры.

Тема. Организация управления в административно-политической сфере

1. Система и компетенция государственных органов, осуществляющих управление в области обороны и госбезопасности.

2. Система и компетенция органов исполнительности власти, осуществляющих управление в области внутренних дел.

3. Система и компетенция органов исполнительности власти, осуществляющих управление в области иностранных дел.

4. Система и компетенция органов исполнительности власти, осуществляющих управление в области юстиции.

5. Оценочные средства для текущего контроля и аттестации обучающегося

Тематика заданий текущего контроля

Контрольные вопросы

Тема. Административное право как отрасль права

1. Что составляет предмет административного права?
2. Назовите основной метод административно-правового регулирования.
3. В чем заключается особенность административно-правовых норм?
4. Перечислите источники административного права.
5. Тождественны ли понятия «источники административного права», «административное законодательство»?
6. В чем заключается особенность административно-правовых отношений?
7. по каким критериям можно подразделить административно-правовые отношения на группы?
8. Акты, каких органов государственной власти РД являются источниками административного права?
9. Каково место административного законодательства РД в системе административного права РФ?
10. Какие законы Республики Дагестан образуют административное законодательство?

Тема. Субъекты административного права

1. Дайте понятие административно-правового статуса граждан.
2. Перечислите права и обязанности граждан РФ, реализуемые в сфере государственного управления.
3. Назовите административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
4. Каким законом определяется правовой статус иностранных лиц и лиц без гражданства.
5. Какими законами регулируется деятельность государственных корпораций?
6. Назовите виды некоммерческих организаций.
7. Кто может быть учредителем некоммерческой организации?
8. Обязательна ли регистрация общественных объединений?

9. Кто осуществляет надзор за деятельностью общественных объединений?

10. Какими законами определяется административно-правовое положение религиозных объединений?

Тема. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

1. Каково место исполнительной власти в системе разделения властей?
2. Какие органы входят в систему исполнительной власти РФ?
3. Определите порядок формирования и компетенцию Правительства РФ.

4. Укажите место Правительства РФ в системе исполнительной власти.
5. Назовите иные органы исполнительной власти РФ.

6. Как разграничивается компетенция федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ?

7. Назовите указы, регулирующие порядок организации исполнительной власти РФ.

8. Какое место занимает Президент РФ в системе исполнительной власти?

9. Назовите признаки, отличающие орган исполнительной власти от других государственных органов.

10. В какой организационно-правовой форме создаются федеральные органы исполнительной власти?

11. Какие конституционно-правовые предпосылки обусловили проведение в Российской Федерации модернизации системы и структуры федеральных органов исполнительной власти?

12. Чем были вызваны сбои в функционировании системы государственного управления?

13. Какие преобразования в системе государственного управления произошли в первый, второй и третий этапы административного реформирования?

14. В чем проявляются особенности правоустанавливающих, контрольно-надзорных и правоприменительных функций?

15. Какова система федеральных органов исполнительной власти, содержание составляющих ее звеньев и взаимодействий между ними?

16. Каковы принципиальные подходы в построении обновленной системы и структуры федеральных органов исполнительной власти, заложенные в Указе Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724?

Тема. Государственная служба

1. Дайте понятие государственной службы.
2. Какие виды государственной службы вы можете назвать?
3. Назовите принципы государственной службы.
4. Каков порядок поступления на государственную службу?
5. Каковы ограничения при приеме на государственную службу?

6. Как проходит аттестация государственных служащих?
7. Как прекращается государственная служба?
8. В чем особенности правового статуса государственного служащего?
9. Как соотносятся между собой понятия «государственная должность» и «должностное лицо»?
10. В каких случаях при поступлении на государственную службу устанавливается испытание?
11. Дайте понятие государственной службы.
12. Какие виды государственной службы вы можете назвать?
13. Назовите признаки, отличающие государственную службу от иных видов службы.
14. Назовите принципы государственной службы.
15. Каков порядок поступления на государственную службу?
16. Каковы ограничения при приеме на государственную службу?
17. По каким критериям могут быть дифференцированы обязанности, права и ограничения государственных служащих?
18. Назовите отличительные признаки федеральной государственной службы.
19. В чем особенность правового регулирования государственной службы субъектов РФ?
20. Какое юридическое значение имеет реестр государственных должностей государственной службы?
21. Из каких стадий складывается процесс прохождения государственной службы?
22. Как соотносятся между собой конкурс и назначение на государственную должность, конкурс и квалификационный экзамен?
23. Как прекращается государственная служба?
24. В чем особенности правового статуса государственного служащего?
25. Служба в каких государственных организациях относится к военной?
26. Назовите отличительные признаки правоохранительной службы.
27. Какие существуют виды правоохранительной службы?
28. Из каких элементов складывается процесс прохождения военной и правоохранительной службы?
29. По каким основаниям возможно прекращение военной и правоохранительной службы?

Тема. Административные формы и методы осуществления исполнительной власти

1. Перечислите правовые акты управления.
2. Назовите виды административно-правовых методов.
3. Что такое убеждение и как оно осуществляется?
4. Какие меры убеждения вы можете назвать?
5. Что такое поощрение и как оно применяется?

6. Назовите поощрительные меры.
7. В чем сущность государственного принуждения?
8. Какие государственные органы вправе использовать принуждение?
9. Какие меры принуждения используются в административном порядке?
10. Как соотносятся убеждение и принуждение в деятельности органов исполнительной власти?

Тема. Административное правонарушение и административная ответственность

1. Назовите основание административной ответственности.
2. Назовите элементы юридического состава административного правонарушения.
3. Какие обстоятельства служат основанием освобождения от административной ответственности?
4. Назовите органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
5. Перечислите меры административной ответственности.
6. Дайте классификацию мер административного принуждения.
7. Кто из коллективных субъектов административного права может быть привлечен к административной ответственности?
8. Какие нормативные акты регулируют административную ответственность юридических лиц?
9. За какие правонарушения привлекаются к административной ответственности юридические лица?
10. Какие виды наказаний предусмотрены для юридических лиц?
11. Как определяются размеры административных штрафов, налагаемых на юридических лиц?
12. Какие органы уполномочены применять наказания к юридическим лицам?

Тема. Административный процесс

1. Назовите виды административно-процессуальной деятельности.
2. Назовите виды административно-процедурного производства.
3. Назовите правовую базу регистрационного производства.
4. Что понимается под лицензированием отдельных видов деятельности.
5. Назовите виды административно - юрисдикционной деятельности.
6. За какие правонарушения привлекаются к дисциплинарной ответственности?
7. Назовите меры дисциплинарных взысканий.
8. Кто является участником производства по делам об административных правонарушениях?
9. Назовите меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

10. С какого момента исчисляется срок административного задержания?

11. Назовите этапы продвижения дела об административном правонарушении.

12. Какова связь между материальными и процессуальными административно-правовыми нормами при реализации функций государственного управления?

13. В чем суть административно-процессуального законодательства?

14. Какие виды производств составляют административный процесс?

Тема. Обеспечение законности в сфере исполнительной власти

1. В чем заключается сущность административного надзора?

2. Чем административный надзор отличается от других способов обеспечения законности?

3. Какие органы осуществляют административный надзор?

4. Какие нормативно-правовые акты регулируют порядок осуществления административного надзора?

5. Основные направления административного надзора.

6. Какие меры убеждения и принуждения могут применяться по результатам надзорной деятельности?

7. Какие формы реагирования прокурора Вы знаете?

8. Какие виды государственного контроля Вы знаете?

9. Какие виды контроля Вы можете выделить?

10. В чем отличие судебного контроля от контроля органов исполнительной власти?

Тема. Производство по обращениям граждан в органы исполнительной власти

1. Какие виды обращений граждане могут направить в органы исполнительной власти?

2. Какими нормативными актами регулируется порядок рассмотрения обращений граждан?

3. Какие гарантии данного права граждан предусмотрены законодательством?

4. Каков порядок рассмотрения обращений граждан?

5. Может ли быть отказано в приеме обращения?

6. Кто несет ответственность за надлежащее рассмотрение обращения?

7. Каким актом закрепляются результаты рассмотрения?

8. Каков порядок обжалования решения?

9. Каков порядок исполнения принятого решения?

10. Какие сроки установлены для рассмотрения обращений граждан?

Тема. Административно-правовые режимы

1. Что такое административно-правовые режимы, какие их виды предусмотрены законодательством?

2. Понятие, сущность и правовые основы режима чрезвычайного положения.

3. Как ограничиваются права и свободы граждан в условиях чрезвычайного положения?
4. Понятие, сущность и правовые основы режима государственной тайны.
5. Военное положение, его правовое регулирование.
6. Понятие, сущность и правовые основы режима Государственной границы РФ.
7. Понятие, сущность и правовые основы режима секретности.
8. Какие еще виды административно-правовых режимов предусмотрены законодательством РФ?
9. Дайте понятие административно-правовых режимов.
10. Какими законами регулируются административно-правовые режимы?

Тематика докладов и рефератов

1. Понятие и признаки исполнительной власти.
2. Особенности предмета и метода административно-правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Административно-правовые нормы: понятие, виды, способы реализации, пределы действия.
5. Источники административного права: понятие, виды, система.
6. Административно-правовые отношения: понятие, виды, структура.
7. Предмет и задачи науки административного права.
8. Развитие науки административного права в России.
9. Административно-правовой статус индивидуального субъекта.
10. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов.
11. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
12. Понятие, содержание, цели, правовая основа паспортного режима.
13. Право граждан на обращение в государственные органы и органы муниципальных образований.
14. Право граждан на судебное обжалование незаконных решений (действий) органов исполнительной власти и их должностных лиц.
15. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями исполнительной власти и ее должностных лиц.
16. Исполнительный орган государственной власти: понятие, признаки, виды, содержание административно-правового статуса.
17. Правительство РФ: понятие, признаки, состав, структура, полномочия.
18. Особенности системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.
19. Федеральное министерство: понятие, функции, полномочия.

20. Федеральная служба: понятие, функции, полномочия.
21. Федеральное агентство: понятие, функции, полномочия.
22. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
23. Общая характеристика видов государственной службы.
24. Особенности государственной гражданской службы.
25. Прохождение государственной службы: понятие, характеристика этапов.
26. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.
27. Права и обязанности государственных гражданских служащих.
28. Порядок прекращения государственной гражданской службы.
29. Особенности прохождения правоохранительной службы.
30. Особенности прохождения военной службы.
31. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовая основа.
32. Правовой статус муниципального служащего.
33. Дисциплинарная ответственность служащих по российскому законодательству.
34. Основные направления реформы правоохранительной службы
35. Основные направления реформы военной службы.
36. Основные направления реформы муниципальной службы
37. Основные направления реформы государственного управления
38. Государственная и муниципальная служба зарубежных стран: общая характеристика
39. Правовые акты управления (акты государственной администрации): понятие, основные признаки и виды.
40. Требования к подготовке и изданию правовых актов управления и последствия их несоблюдения.
41. Понятие, признаки и виды административного договора.
42. Методы административного воздействия: понятие и общая характеристика видов.
43. Убеждение как метод деятельности публичной администрации.
44. Поощрение как метод деятельности публичной администрации.
45. Административно-правовое принуждение: понятие и виды.
46. Меры административного пресечения: понятие и общая характеристика видов.
47. Понятие и основания привлечения лица к административной ответственности.
48. Административное правонарушение как фактическое основание наступления административной ответственности: отличительные черты административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления.
49. Понятие и характеристика состава административного правонарушения.
50. Особенности административной ответственности должностных лиц.
51. Особенности административной ответственности юридических лиц.

52. Особенности административной ответственности военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.

53. Административные наказания: понятие и общая характеристика видов.

54. Назначение административных наказаний: общие правила, обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

55. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.

56. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях: понятие, правовая основа регулирования, задачи, обстоятельства, исключающие производство по делу.

57. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

58. Возбуждение дела об административном правонарушении: протокол об административном правонарушении, административное расследование.

59. Рассмотрение дела об административном правонарушении: подготовка, место, сроки, порядок, виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.

60. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях: право на обжалование, порядок подачи жалобы, сроки обжалования и рассмотрения жалобы, решение по жалобе.

61. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

62. Административный процесс: понятие, принципы и виды.

63. Административно-процессуальная деятельность: понятие, особенности, принципы и виды.

64. Административно-нормотворческий процесс.

65. Административно-правонаделительный процесс.

66. Административно-юрисдикционный процесс: понятие и соотношение с иными видами процессуально-правовой деятельности.

67. Административная юстиция и административное судопроизводство.

68. Кодекс административного судопроизводства РФ: общая характеристика.

69. Досудебное и внесудебное рассмотрение административных дел.

70. Место административного процессуального права в системе российского права.

71. Административное право зарубежных стран: общая характеристика.

72. Вопросы административного права в Конституциях РФ и РД.

73. Законность и ее значение для исполнительной власти.

74. Наука административного права: предмет, сущность и современное состояние.

75. Тенденции развития современного административного права Российской Федерации.

76. Реформа административного права Российской Федерации: сущность и основные проблемы.

77. Государственное управление: современные тенденции развития.

78. Проблемы формирования административного законодательства и развитие административно - правовой науки.

79. Проблемы и соотношение государственного управления и исполнительной власти.

80. Проблемы административно-правоприменительной деятельности органов исполнительной власти.

81. Проблемы реализации административно- правовых гарантий прав и свобод.

82. Исполнительная власть в Российской Федерации: федеральный и региональный уровни.

83. Развитие законодательства о системе органов государственной исполнительной власти в России.

84. Особенности разграничения компетенции системы органов исполнительной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

85. Проблемы совершенствования процессуальных норм в вопросах организации исполнительной власти.

86. Взаимодействие исполнительных органов государственной власти с институтами гражданского общества.

87. Административная реформа в субъектах Российской Федерации.

88. Правительство Российской Федерации: правовое положение и современные проблемы организации и функционирования.

89. Правительство Российской Федерации и Государственная Дума РФ: вопросы взаимодействия и проблемы конституционно-правового регулирования.

70. Реформа государственной службы в Российской Федерации: основные направления современного развития и проблемы.

71. Принципы государственной службы: правовое регулирование и проблемы практической реализации.

72. Актуальные проблемы законодательства об ответственности за административные правонарушения

73. Проблемы применения мер административной ответственности к отдельным субъектам административного права.

74. Административное правонарушение и преступление: проблемы квалификации.

75. Концептуальные проблемы административной реформы и их решение

76. Административная реформа как способ управления инновационными изменениями в сфере исполнительной власти.

77. Актуальные проблемы административного права в свете административной реформы. Вопросы кодификации и гармонизации российского административного права

78. Административные реформы в современном мире: цели и направления

79. Административная реформа как способ модернизации сферы публичного управления

80. Административная реформа в России: приоритеты, практика осуществления, проблемы и противоречия

81. Проблемы реформирования административной системы в России

82. Реформирование административного права и необходимость нового подхода к пониманию административной ответственности

83. Формирование административной юстиции как проблема административной реформы в России

84. Проблемы административно-правовых средств предупреждения и пресечения коррупции в системе государственной службы РФ.

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

1. Административное право в системе права РФ.
2. Административно-правовой метод регулирования.
3. Предмет административного права.
4. Наука административного права.
5. Соотношение административного права с другими отраслями права.
6. Административно-правовые нормы: понятие и виды.
7. Источники административного права.
8. Административно-правовые отношения: понятие и виды.
9. Индивидуальные субъекты административного права.
10. Коллективные субъекты административного права.
11. Административно-правовой статус граждан РФ.
12. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
13. Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений.
14. Административно-правовой статус общественных объединений.
15. Административно-правовой статус религиозных объединений.
16. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
17. Исполнительная власть в системе разделения властей.
18. Органы исполнительной власти субъектов.
19. Организация исполнительной власти.
20. Функции исполнительной власти.
21. Президент РФ и исполнительная власть.
22. Правительство РФ: состав и компетенция.

23. Орган исполнительной власти: понятие, признаки, система.
24. Федеральные органы исполнительной власти.
25. Государственная служба РФ, ее виды.
26. Правовой статус государственного служащего.
27. Поступление и прохождение государственной службы.
28. Государственная гражданская служба.
29. Государственная военная служба.
30. Государственная правоохранительная служба.
31. Понятие и виды форм реализации исполнительной власти.
32. Правовые акты управления: понятие и виды.
33. Понятие и виды методов реализации исполнительной власти.
34. Убеждение в исполнительной власти.
35. Поощрение как метод управления.
36. Административное принуждение.
37. Административная ответственность.
38. Административное правонарушение и его признаки.
39. Состав административного правонарушения.
40. Административные наказания и его виды.
41. Административная ответственность несовершеннолетних.
42. Дисциплинарная ответственность.
43. Материальная ответственность в административном праве.
44. Ответственность государственных служащих.
45. Способы обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
46. Дисциплинарное производство.
47. Производство по обращениям граждан.
48. Производство по делам о гражданстве РФ.
49. Органы административной юрисдикции.
50. Обеспечение законности в исполнительной власти.
51. Контроль и его виды.
52. Контроль органов законодательной власти.
53. Контроль Президента РФ.
54. Контроль органов исполнительной власти.
55. Судебный контроль.
56. Прокурорский надзор.
57. Административный надзор.
58. Административно-правовые режимы.
59. Режим чрезвычайного положения.
60. Режим военного положения.
61. Режим государственной и служебной тайны.
62. Режим охраны Государственной границы РФ.

Примеры заданий промежуточного контроля
Примерные тестовые задания для проведения промежуточного контроля

Тема. Административное право как отрасль российского права

- 1. Применение - это один из способов реализации административно-правовых норм, который заключается в**
 - (А) совершении субъектом активных правомерных действий по выполнению предписаний, содержащихся в нормах
 - (В) воздержании субъектов права от действий, запрещенных административно-правовыми нормами
 - (С) принятии компетентными государственными органами управленческих решений по конкретным индивидуальным делам на основе административно-правовых норм
 - (D) совершении субъектом права активных действий по реализации его субъективного права, регламентированного административно-правовой нормой
- 2. По предмету регулирования административно-правовые нормы делятся на**
 - (А) обязывающие, запрещающие, уполномочивающие, поощрительные
 - (В) срочные и бессрочные
 - (С) общероссийские, территориальные, межтерриториальные, местные
 - (D) материальные и процессуальные
- 3. Для механизма административно-правового регулирования наиболее характерно такое средство правового регулирования распорядительного типа, как**
 - (А) предписание
 - (В) запрет
 - (С) дозволение
 - (D) разрешение
- 4. Одной из главных черт, отличающих административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является**
 - (А) договорный характер установления прав и обязанностей сторон
 - (В) судебный характер защиты нарушенных прав субъектов
 - (С) равенство сторон в административном правоотношении
 - (D) юридическое неравенство субъектов
- 5. Деление административно-правовых норм на общероссийские, республиканские, территориальные, межтерриториальные, местные и т.д. производится в зависимости от**
 - (А) предела действия во времени
 - (В) предмета регулирования
 - (С) способа воздействия
 - (D) предела действия в пространстве

Тема. Субъекты административного права

6. Определение “Лечебно-профилактическое учреждение, которое обеспечивает оказание квалифицированной стационарной и поликлинической (консультационной) помощи населению” относится к понятию

- (А) аптека
- (В) амбулатория
- (С) станция скорой медицинской помощи
- (D) больница

7. Определение “Подлежащая обязательной государственной регистрации коммерческая организация открытого или закрытого типа” относится к понятию

- (А) акционерное общество
- (В) финансово-промышленная группа
- (С) промышленное предприятие
- (D) казенный завод

8. Право на административное обжалование незаконных действий и решений, нарушающих права граждан, означает возможность обращения гражданина с жалобой

- (А) в суд по месту жительства
- (В) в вышестоящий орган (должностному лицу) по отношению к тому, действие которого обжалуется
- (С) в суд по месту нахождения органа (организации), нарушившего права гражданина
- (D) в прокуратуру

9. Деятельность образовательных учреждений регулируется типовыми положениями и

- (А) образовательными программами
- (В) государственными образовательными стандартами
- (С) методическими разработками руководящих органов управления образованием
- (D) разрабатываемыми на их основе уставами

10. Определение “Установленная нормами административного права возможность реализации индивидуумом прав и осуществления обязанностей в сфере государственного управления” относится к понятию

- (А) административная правоспособность
- (В) административная дееспособность
- (С) административная деликтоспособность
- (D) административная правосубъектность

Тема. Исполнительная власть

11. Систему органов исполнительной власти в России возглавляет

- (А) Президент РФ
- (В) Государственная Дума

(C) Федеральное Собрание

(D) Правительство РФ

12. Исполнительная власть не характеризуется следующим признаком

(A) носит иерархичный характер

(B) абсолютно самостоятельна

(C) подзаконный характер

(D) юрисдикционный характер

13. Дипломатических представителей РФ в иностранных государствах назначает и отзывает

(A) Президент РФ

(B) Министр иностранных дел РФ

(C) Совет Федерации

(D) Председатель Правительства РФ

14. Как соотносятся понятия «государственное управление» и «исполнительная власть»

(A) понятие «государственное управление» шире понятия «исполнительная власть»

(B) понятие «государственное управление» уже понятия «исполнительная власть»

(C) понятие «государственное управление» тождественно понятию «исполнительная власть»

(D) понятие «государственное управление» никак не связано с понятием «исполнительная власть».

15. Одна из важнейших черт государственного управления, выражающая природу взаимоотношений между органами законодательной власти и органами исполнительной власти - это

(A) распорядительный характер государственного управления

(B) координация

(C) властность

(D) исполнительный характер государственного управления

Тема. Государственная служба

16. Определение “Способ замещения государственных должностей, который состоит в оценке профессиональных качеств претендентов на государственную должность, подавших заявления путем самовыдвижения, и избрании из них наиболее квалифицированных” - относится к понятию

(A) конкурс

(B) выборы

(C) назначение

(D) зачисление по контракту

17. Из указанных требований: 1) гражданство РФ; 2) отсутствие двойного гражданства; 3) достижение 18-летнего возраста; 4) наличие специального профессионального образования; 5) владение

государственным языком; б) наличие общего трудового стажа не менее пяти лет - к требованиям, установленным для поступления на государственную службу, относятся:

- (A) 1,2,3
- (B) 1,2,3,4,5,6
- (C) 1,2,3,4,5
- (D) 3,4,6

18. Некоторые ограничения правового статуса по сравнению со статусом остальных граждан РФ: ограничения свободы передвижения, занятия ряда должностей, доступа к работе, связанной с государственной тайной и др. установлены для

- (A) лиц, обладающих специальным административно-правовым статусом (например, работники милиции)
- (B) несовершеннолетних граждан РФ
- (C) лиц, подвергнутых административным наказаниям
- (D) иностранцев и лиц без гражданства (апатридов)

19. Из перечисленных видов дисциплинарных взысканий: 1) замечание; 2) выговор; 3) строгий выговор; 4) предупреждение о неполном служебном соответствии; 5) увольнение - на государственного служащего могут быть наложены:

- (A) 1,2,3
- (B) 2,3,5
- (C) 1,2,3,4,5
- (D) 1,4,5

20. По характеру должностных обязанностей государственные служащие делятся на

- (A) федеральных служащих и служащих субъектов федерации
- (B) руководителей, советников, специалистов, обеспечивающих специалистов
- (C) должностных лиц и иных государственных служащих
- (D) служащих государственных органов, государственных организаций, предприятий, учреждений

Тема. Административная ответственность и административное правонарушение

21. Из перечисленных предметов: 1) денежные и валютные ценности; 2) огнестрельное оружие; 3) опасные взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества; 4) охотничья и рыболовная добыча - объектом конфискации как административного наказания могут быть:

- (A) 2,3
- (B) 1,2,3,4
- (C) 1,2,4
- (D) 2,4

22. Состав административного правонарушения - это

- (А) мера ответственности за правонарушение
- (В) система закрепленных законом административных наказаний, которые могут друг другом дополняться или взаимозаменяться
- (С) совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность
- (D) несколько (два и более) противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно

23. Из перечисленных элементов состава административного правонарушения: 1) противоправное деяние; 2) размер причиненного им вреда; 3) правонарушитель; 4) форма вины; 5) способ совершения проступка; 6) время и место совершения проступка - к объективной стороне состава проступка относятся:

- (А) 1,2,5,6
- (В) 1,2,3,4,5,6
- (С) 3,4
- (D) 1,3

24. Конфискация как уголовное наказание и конфискация как административное наказание

- (А) ничем не отличаются друг от друга
- (В) отличаются объектом конфискации
- (С) отличаются сроками применения
- (D) отличаются по признаку возмездности

25. Умысел и неосторожность - это формы

- (А) вины субъекта проступка
- (В) объективной стороны состава проступка
- (С) противоправного деяния
- (D) наступления административной ответственности

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

Мицкевич, Л.А. Очерки теории административного права: современное наполнение : монография / Л.А. Мицкевич. - Москва : Проспект, 2015. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18103-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375393> (07.10.2018).

Босхамджиева, Н.А. Административно-правовые основы обеспечения общественно-й безопасности в Российской Федерации : монография / Н.А. Босхамджиева. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 248 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02553-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447846> (07.10.2018).

Мартынов, А.В. Административный надзор в России: теоретические основы построения : монография / А.В. Мартынов ; ред. Ю.Н. Старилова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 183 с. - (Научные издания для юристов). - ISBN 978-5-238-01783-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436729> (07.10.2018).

Мицкевич, Л.А. Очерки теории административного права: современное наполнение : монография / Л.А. Мицкевич. - Москва : Проспект, 2015. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18103-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375393> (07.10.2018).

Ордина, О.Н. Источники административного права России и проблемы их систематизации : монография / О.Н. Ордина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Научные издания для юристов). - ISBN 978-5-238-01806-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436796> (07.10.2018).

6.2. Дополнительная литература

Актуальные проблемы административной ответственности: материалы VIII всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 мая 2015 г.) / отв. ред. Ю.П. Соловей ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-132-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437005> (07.10.2018)

Адмиралова, И.А. Права и свободы граждан и роль административной деятельности полиции в их обеспечении : монография / И.А. Адмиралова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 119 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02586-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447725> (07.10.2018)

Братановский, С.Н. Административно-правовое регулирование организации и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних в Российской Федерации : монография / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 138 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4460-9846-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256705> (07.10.2018).

Братановский, С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации: административно-правовые аспекты / С.Н. Братановский, М.А. Зеленев. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 433 с. -

ISBN 978-5-4458-1750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131672> (07.10.2018).

Братановский, С.Н. Административно-правовые аспекты борьбы с коррупцией в системе исполнительной власти в РФ : монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев. - Москва : Проспект, 2016. - 256 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19257-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444400> (07.10.2018).

Белкина, П.М. Административное наказание / П.М. Белкина. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 113 с. - ISBN 978-5-504-00667-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139233> (07.10.2018).

Братановский, С.Н. Потребительский рынок как сфера административно-правового регулирования : монография / С.Н. Братановский, В.Ю. Пантелеев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9234-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462558> (07.10.2018).

Галлиган, Денис Дж. Административное право: история развития и современные концепции / В.В.Порлянский, Ю.Н.Старилов. - М. : Юристъ, 2002. - 410 с. - ISBN 5-7975-0470-7

6.3. Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса аспирантами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовой процессор Microsoft Word. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях аспиранты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса аспирантами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

6.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2018 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).
4. справочная правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru
5. справочная правовая система Гарант – <http://www.garant.ru/>
6. справочная правовая система «Право» - <http://www.pravo.ru>.
7. официальный сайт информационно- правового консорциума «Кодекс» - www.kodeks.ru
8. Юридический портал "Правопорядок" - <http://www.oprave.ru>
9. Юридическая литература по праву - <http://www.okpravo.info>.
10. Все о праве - <http://www.allpravo.ru>.
11. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. - <http://diss.rsl.ru>
12. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов - <http://www.dissercat.com/>
13. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib. - www.iqlib.ru
14. Интернет-библиотека СМИ Public.ru - www.public.ru
15. Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) - www.springerlink.com/journals/
16. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - <http://edu.icc.dgu.ru>
17. Федеральный центр образовательного законодательства. - <http://www.lexed.ru>.
18. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
19. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru/>

20. Российский портал «Открытого образования» - <http://www.openet.edu.ru>
21. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал www.law.edu.ru
22. Официальный сайт газеты «Российская газета» - www.rg.ru
23. Юридический Вестник ДГУ - <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
24. [Собрание законодательства РФ - www.jurizdat.ru](http://www.jurizdat.ru)
25. [Собрание законодательства РД - http://www.nsrд.ru/one_new.php?news_id=409](http://www.nsrд.ru/one_new.php?news_id=409)

6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации - www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Федерального Собрания РФ - http://www.gov.ru/main/page_7.html
3. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru/>
5. Официальный сайт Президента Республики Дагестан - <http://president.e-dag.ru/>
6. Официальный сайт Правительства Республики Дагестан - <http://www.e-dag.ru/>
7. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан - <http://www.nsrд.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная аудио и видео системой.

Для проведения семинарских занятий необходимы:

- компьютерный класс;
- интерактивная доска;
- видео- и аудиотехника;
- сборники тестовых материалов и задач, таблицы, схемы.

8. Образовательные технологии

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине научной специальности 12.00.14 «Административное право, административный процесс» используются следующие информационные технологии:

1. **Презентации** – это электронные диафильмы, которые могут включать в себя анимацию, аудио- и видеофрагменты, элементы

интерактивности. Презентации активно используются и для представления ученических проектов.

2. **Электронные энциклопедии** поддерживают удобную систему поиска по ключевым словам и понятиям.

3. **Дидактические материалы** – сборники задач, а также примеров рефератов, представленных в электронном виде.

4. **Программные системы контроля знаний** - тесты.

5. **Электронные учебники и учебные курсы.**